INFORME DE ACTIVIDADES

N° DE CONTRATO: N° 026 DEL 14 DE ENERO DE 2026	
CONTRATISTA:	FRANQUI INDUBIER LOPEZ GIL
IDENTIFICACIÓN:	16.055.513 EXPEDIDA EN PACORA, CALDAS
No DEL INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES	**FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES**
4	28 DE ABRIL DE 2026

CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DENTRO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO

N°	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	
1	Diseñar un plan mensual de actividades deportivas y recreativas para toda la comunidad, detallando las actividades a realizar.	Durante este mes se dieron continuidad a los torneos de Fútbol 5 categoría master y Pequeñas Estrellas VI, con la selección Pácora de futbol se participó en los departamentales y el torneo Oraciones Con Goles IX Mayores, realice labores de mantenimiento del estadio municipal en el césped sintético se aireo y rego caucho, se blanquearon las paredes que están alrededor de este escenario y se pintaron los camerinos de color blanco. Se realizo apertura y cierre del estadio en los horarios establecidos para la comunidad, en este escenario hice varias sesiones de entrenamiento de fútbol en las categorías mixtas infantil y prejuvenil, se hizo préstamo de la cancha para las Instituciones Educativas de nuestro municipio. Tanto en los corregimientos de Las Coles y Castilla como en el área urbana de nuestro municipio se realizaron actividades del mes del niño. **ANEXO1:** Cronograma del mes de febrero.
2	Administrar y promocionar el acceso ordenado y equitativo a los escenarios deportivos municipales, mediante un acta de préstamos, sin desconocer los eventos deportivos programados, asegurando el cumplimiento de las	Durante los días lunes 6, 13,20 y 27; sábado 11 y 18 y domingo 12, 19 y 26 de abril de 2026, se realizó el préstamo y uso controlado de los escenarios deportivos, específicamente de la cancha sintética de fútbol 5 ubicada en la Unidad Deportiva Diego Henao y del estadio municipal Víctor Renán Barco. Todas las solicitudes fueron registradas en los formatos oficiales establecidos para este fin, garantizando que los usuarios asumieran la responsabilidad de cumplir con las normas de uso, conservación y cuidado de las

	normas y reglamentos establecidos, para cada espacio deportivo.	instalaciones, asegurando así un manejo adecuado y responsable de la infraestructura deportiva municipal. De igual manera se hace préstamo del estadio los días lunes, martes y jueves al Licenciado de Educación Física Duván Arango Castañeda de la Institución Educativa Marco Fidel Suárez para el proyecto de Formación Deportiva. **ANEXO 2:** Evidencia Fotográfica.
3	Trabajar en conjunto con el coordinador de la escuela municipal para planificar, organizar y llevar a cabo las actividades deportivas mensuales.	Durante el mes se desarrolló un trabajo articulado con el licenciado José Albeiro Londoño Zuluaga, coordinador de deportes del municipio de Pácora, con el propósito de planificar y estructurar el cronograma de actividades de la Escuela Municipal de Deportes, orientado a la organización y ejecución de los torneos de mayores del programa Oraciones con Goles, así como los juegos deportivos departamentales. **ANEXO 3:** Evidencia Fotográfica.
4	Promover y apoyar la participación de los deportistas locales en eventos deportivos a nivel municipal y departamental.	Durante este mes se participó con la Selección de Mayores de nuestro municipio en los torneos de fútbol de Oraciones con Goles IX, realizado los días 2, 3 y 4 de abril; de igual manera, se participó en los juegos deportivos departamentales de Caldas en las fechas del 24, 25 y 26 de abril, ambos torneos realizados en nuestro municipio y donde se contó con la participación de delegaciones de La Dorada, Belalcázar, Marmato y colonias de pacoreños residentes en Medellín, Cali, Pereira, Manizales y Antioquia. **ANEXO 4:** Evidencia Fotográfica.
5	Realizar labores de mantenimiento en la cancha sintética de fútbol 5 y en el estadio municipal, garantizando su óptimo estado, para así asegurar la conservación de las instalaciones deportivas municipales a través de un plan de mantenimiento regular.	Durante el mes de marzo se realizaron cuatro (3) sesiones de mantenimiento preventivo y correctivo al césped sintético del Estadio Municipal Víctor Renán Barco. Estas labores consistieron en el aireado de la superficie, riego del caucho granulado, así como la fumiga y control de malezas en las zonas perimetrales del campo de juego, con el fin de garantizar condiciones óptimas de seguridad, drenaje y rendimiento deportivo. De igual manera, durante varios días se realizó el blanqueamiento de las paredes ubicadas alrededor del estadio y se llevó a cabo la pintura del sector de los

		camerinos y baños, dichos materiales fueron entregados por la Oficina de Infraestructura en cabeza del ingeniero Víctor Hugo Bernal. Se apoyo también con la pintura de tribunas y líneas reglamentarias para baloncesto, fútbol de salón y voleibol en el coliseo municipal. **ANEXO 5:** Evidencia Fotográfica.
6	Apertura del estadio de acuerdo al cronograma mensual establecido.	Durante los días 6, 9, 13, 16, 20, 22, 23 y 27 de abril se dispuso el Estadio Municipal Víctor Renán Barco para el acceso abierto de la comunidad, en horarios diurnos y nocturnos, facilitando el uso del escenario deportivo en condiciones adecuadas y seguras. Esta disponibilidad permitió que diferentes grupos poblacionales hicieran uso del espacio para la práctica de actividad física y recreativa, incluyendo trote, caminatas, patinaje, sesiones de entrenamiento y encuentros informales de fútbol, además de espacios de esparcimiento e integración familiar. La implementación de estas jornadas contribuye al aprovechamiento del escenario deportivo, fomenta hábitos de vida saludable y fortalece los espacios de convivencia y participación ciudadana mediante el uso adecuado de la infraestructura pública **ANEXO 6:** Evidencia Fotográfica.
7	Informar al supervisor y a los entes competentes sobre cualquier daño o deterioro en las instalaciones deportivas que pueda afectar el normal desarrollo de las actividades.	Con el fin de garantizar que el Estadio Municipal Víctor Renán Barco se encontrará en condiciones óptimas para la realización del torneo Departamental de Fútbol, se gestionó una intervención técnica ante el contratista Juan Felipe Rodríguez, de la empresa Aguas Manantiales, orientada a la corrección de fallas en el sistema hidrosanitario para hombres de dicho escenario deportivo. Las actividades ejecutadas incluyeron la identificación y reparación de fugas de agua que se venían presentando en diferentes puntos de la red, así como el mantenimiento correctivo de las unidades sanitarias, específicamente en los baños y lavamanos. Estas acciones permitieron y permitirán optimizar el funcionamiento del sistema, mejorar las condiciones de salubridad y asegurar la adecuada prestación del servicio durante el desarrollo de eventos deportivos.

		Dichas intervenciones fueron realizadas por el personal técnico especializado (fontaneros) de la empresa Aguas Manantiales, cumpliendo con los protocolos establecidos para este tipo de mantenimiento. Actualmente, las instalaciones intervenidas se encuentran en óptimas condiciones y habilitadas para su uso por parte de deportistas y comunidad en general, contribuyendo al adecuado desarrollo de las competencias y al bienestar de los usuarios del escenario deportivo. **ANEXO 7:** Evidencia Fotográfica.
8	Brindar apoyo técnico-práctico en las disciplinas de fútbol 5 y fútbol 11 a los jóvenes deportistas de las categorías infantil y prejuvenil.	Durante los días 8, 10, 15, 17, 22 y 23 de abril se llevaron a cabo sesiones de entrenamiento en el Estadio Municipal Víctor Renán Barco, dirigidos a población infantil y juvenil proveniente de las zonas urbana y rural del municipio. Estas sesiones hicieron parte del proceso de iniciación y formación deportiva en fútbol, con énfasis en el desarrollo integral de los participantes desde los componentes físico, técnico y táctico. En dichas sesiones se contempló el fortalecimiento de las capacidades coordinativas (orientación, ritmo, equilibrio y reacción) y condicionales (resistencia, fuerza y velocidad), mediante tareas estructuradas y juegos modificados. De igual manera, se trabajó la enseñanza progresiva de los fundamentos técnicos básicos, tales como la conducción, el pase, la recepción y la finalización, aplicados en situaciones reales de juego utilizados bajo el desarrollo del torneo Pequeñas Estrellas IV. En el componente táctico, se trabajaron principios básicos como la ocupación racional del espacio en defensa, la toma de decisiones en función del contexto del juego y la cooperación entre compañeros, favoreciendo la comprensión del juego colectivo. En total participaron 71 deportistas, quienes evidenciaron progresos acordes a sus etapas de formación, reflejados en la mejora de sus habilidades motrices específicas, la adherencia a normas de disciplina deportiva y el fortalecimiento de su proceso de aprendizaje dentro del fútbol formativo. **ANEXO 8:** Evidencia fotográfica. (Se certifica que los participantes menores de edad cuentan con

		autorización previa, expresa y por escrito de sus padres, madres o acudientes para la toma y uso de registros fotográficos y audiovisuales, los cuales se emplean únicamente como evidencia del cumplimiento de las actividades contractuales, garantizando la protección de sus derechos, su dignidad y el uso adecuado de su imagen conforme a la normatividad vigente.)
9	Organizar y ejecutar torneos de fútbol 5 y fútbol 11 dirigidos a diferentes categorías de edad, tanto para aficionados como para deportistas experimentados.	Se dio continuidad al torneo masculino de Fútbol 5 en categoría máster, dirigido a población mayor de 35 años, el cual cuenta con la participación de seis (6) equipos. Durante el mes se desarrollaron tres (3) jornadas competitivas, llevadas a cabo los días 7, 14 y 21 de abril, garantizando la regularidad del calendario y el adecuado desarrollo del certamen. De igual manera, se dio continuo el torneo “Pequeñas Estrellas VI”, orientado a niños y niñas vinculados al proceso de formación en fútbol infantil y prejuvenil. Este certamen cuenta con la participación de siete (7) equipos y se desarrolla bajo una metodología lúdico-pedagógica, teniendo como temática principal el Mundial de Fútbol, lo que favorece la motivación y apropiación del proceso por parte de los participantes. En total, se cuenta con la participación de 62 deportistas. En este mes se programaron 4 fechas de este torneo. **ANEXO 9:** Evidencia Fotográfica.
10	Proporcionar asistencia técnica a las instituciones educativas del municipio en la preparación de sus equipos deportivos para participar en torneos e intercambios a los cuales sean convocados.	El día 23 de abril se acompañó al docente de educación física, licenciado Duván Arango, en un intercambio de fútbol de salón y fútbol sala. Dicho encuentro se realizó en el municipio de Salamina, Caldas, y contó con la participación de los equipos femenino y masculino en las categorías prejuvenil y juvenil, con el fin de preparar a estos equipos para los Juegos Intercolegiados. **ANEXO 10:** Evidencia Fotográfica.
		El día 14 de abril se participó en una reunión organizada por las doctoras Angy Tatiana Henao y la primera gestora Natalia Andrea Ocampo, con el fin de organizar el cronograma y la ejecución de las actividades del Mes del Niño, las cuales se realizaron en los corregimientos de Castilla, San Bartolomé, Las

11	Asistir a todas las capacitaciones, reuniones y eventos organizados por la Alcaldía Municipal y la Secretaría de Desarrollo Social.	Coles y Los Morros, así como en el área urbana de nuestro municipio, donde los niños disfrutaron y jugaron con las bases lúdicas y recreativas planteadas desde la Administración Municipal. **ANEXO 11:** Pantallazo reuniones virtuales y evidencia fotográfica.
12	Llenar y organizar toda la documentación necesaria para llevar un registro detallado de las actividades realizadas y los participantes, entregando un informe mensual.	En el desarrollo de los torneos de fútbol 5 en las categorías máster y prejuvenil, se implementa un sistema de registro mixto, compuesto por planillas físicas de juego y una plataforma digital especializada para la gestión de la información. Esta herramienta tecnológica permite a deportistas, dirigentes y público en general consultar en tiempo real datos relevantes como la tabla de posiciones, el ranking de goleadores, las vallas menos vencidas y los jugadores destacados por jornada. La implementación de este sistema de control y actualización ha optimizado los procesos organizativos del torneo, garantizando mayor transparencia en la información, trazabilidad de los resultados y fortalecimiento de la motivación, la participación y el espíritu competitivo de los actores involucrados. **ANEXO 12:** Evidencia Fotográfica.
13	Las demás que sean asignadas por el supervisor por el supervisor del contrato que tengan relación con el objeto contractual.	El día 24 de abril se llevo a cabo una visita programada por contratistas de la Dirección Territorial de Salud señores Sebastián Ospina Tabares y Edwin Arboleda con el fin de verificar las condiciones del estadio municipal tanto en las unidades sanitarias como oficina y camerinos de este escenario, se dejaron unas recomendaciones como la instalación de señalización de espacios libres de humo, zonas de evacuación, tener papeleras en los baños con tapas, tener botiquines y extintores. **Anexo 13:** Evidencia Fotográfica
14	Evitar la ejecución de actividades que no estén contenidas como obligaciones contractuales, en caso de ser ejecutadas, no serán reconocidas ni remuneradas por parte de la entidad contratante	La obligación contractual fue cumplida a cabalidad ejecutándose únicamente, las actividades expresamente previstas en el contrato, sin que se hayan desarrollado labores adicionales o diferentes al alcance contractual.
15	Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe, evitando en todo caso la	La ejecución del contrato se lleva a cabo bajo el principio de buena fe contractual, sin que exista

	configuración de una relación de subordinación.	relación de dependencia, subordinación laboral o control funcional siendo la relación de naturaleza estrictamente contractual.

ANEXOS

- **ANEXO1:** Cronograma del mes de abril.

GOBIERNO DE PÁCORA — **ABRIL** — ESCUELA MUNICIPAL DEPORTES PÁCORA - CALORS

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
		1 Mantenimiento Estadio.	2 Oraciones Con Goles XI - segunda fecha.	3 Oraciones Con Goles IX - Tercera Fecha	4 OracionesCon Goles IX - Final del Torneo.	5 Aseo Estadio.
6 Apertura y cierre de estadio matutino y nocturno.	7 Pintura a paredes en camerinos	8 Entrenamiento de fútbol infantil y prejuvenil.-	9 Apertura de estadio horario nocturno. Entrenamiento mayores.	10 Mantenimiento estadio. Entrenamiento fútbol infantil y prejuvenil.	11 Préstamo de estadio para partido amistoso.	12 Préstamo de estadio encuentro femenino.
13 Apertura estadio. Fecha 6 Pequeñas Estrellas VI	14 Préstamo de estadio a I.E. Torneo Master (fecha 8)	15 Mantenimiento estadio. Entrenamiento fútbol prejuvenil.	16 Pintura en coliseo. Intercambio en Salamina en fútbol de salón.	17 Mes del niño en Castilla. Entrenamiento infantil y femenino.	18 Encuentro amistoso Selección Pácora vs Aguadas - Mayores.	19 Préstamo de estadio partido amistoso.
20 Apertura estadio. Fecha 7 Pequeñas Estrellas VI	21 Mes del niño en Las Coles. Torneo de Master (fecha 9)	22 Fumiga en estadio. Entrenamiento de fútbol.	23 Mantenimiento estadio. Pequeñas Estrellas (fecha 8)	24 Visita Territorial de Salud. Juegos Departamentales	25 Desfile y segundo día de los Juegos.	26 Tercer día de los Juegos Departamentales
27 Apertura Estadio. Pequeñas Estrellas VI (fecha 9)	28 Mes del niño. Torneo de Fútbol 5 Master (Fecha 10).	29 Entrenamiento de fútbol infantil y prejuvenil	30 Apertura estadio en horario nocturno.			

- **ANEXO 2:** Evidencia Fotográfica de Obligación 2





- **ANEXO 3:** Evidencia Fotográfica de Obligación 3



- **ANEXO 4:** Evidencia Fotográfica de Obligación 4









- **ANEXO 5:** Evidencia Fotográfica de Obligación 5













- **ANEXO 6:** Evidencia Fotográfica de Obligación 6





- **ANEXO 7:** Evidencia Fotográfica de Obligación 7



- **ANEXO 8:** Evidencia Fotográfica de Obligación 8






- **ANEXO 9:** Evidencia Fotográfica de Obligación 9








- **ANEXO 10:** Evidencia Fotográfica de Obligación 10



- **ANEXO 11:** Evidencia Fotográfica de Obligación 11



- **ANEXO 12:** Evidencia Fotográfica de Obligación 12



- **ANEXO 13:** Evidencia Fotográfica de Obligación 13



Como soporte del cumplimiento de las obligaciones contractuales anexo la siguiente información, la cual es de propiedad del Municipio de Pacora, Caldas.

1. Cuenta de cobro
2. Informe de actividades
3. Certificado de pago de aportes al sistema de seguridad social integral de abril.

Cordialmente,

FRANQUI INDUBIER LÓPEZ GIL
C.C: 16.055.513 expedida en Pácora, Caldas.